

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PATRIZIA MASIELLO</b>
Indirizzo	<b>VIA KENNEDY, 36 CASORIA (NA) - 80026</b>
Telefono	<b>+39 3381454709</b>
Fax	
E-mail	<b>russo594@hotmail.com</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12/02/1967

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |                                                                                                                                                                               |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> |           |
| • Principali mansioni e responsabilità                                                                                                                                        | Casalinga |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |                                                                                                                   |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>              | Istituto Comprensivo scolastico Palizi |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul> | Scuola secondaria di I grado           |

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
MADRELINGUA	<b>Italiana</b>
ALTRE LINGUA	<b>Inglese</b> scolastico scolastico scolastico
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Distinte e professionali competenze nel campo sociale.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	capacità di lavorare in gruppo. empatia e flessibilità capacità di lavorare in autonomia. organizzazione e gestione del tempo. pianificazione e gestione di progetti. rispetto delle tempistiche date.
<b>PATENTE O PATENTI</b>	<b>B</b>