



**CITTA' DI CASORIA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**  
\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

**Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Deliberazione n. 26 del 30.10.2023**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DI FONDI VINCOLATI IN  
ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE OSL N.7/2021- FORNITURA  
LIBRI DI TESTO**

L'anno 2023 il giorno 30 del mese di ottobre, alle ore 14,45, presso la casa comunale, si è riunita, ai sensi dell'art. 252 del decreto legislativo 18.08.2000, n.267, la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 28.10.2020, nelle persone di:

Componente	Presente	Assente
Dr.ssa Lorena Pergolari	X	
Dr.ssa Mariarosaria Lanzaro	X	
Dr. Antimo Orefice	X	

Assume le funzioni di segretario verbalizzante, la dott.ssa Mariarosaria Lanzaro

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

**Premesso**

- che il Comune di Casoria, con deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 05.08.2020, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 244 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- che con Decreto del Presidente della Repubblica del 28.10.2020 è stata nominata la Commissione straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e

COMUNE DI CASORIA  
Protocollo Interno N. 73972/2023 del 03-11-2023  
Doc. Principale - Copia Documento

dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti del predetto Comune;

- che in data 24 e 25.11.2020 il citato decreto presidenziale di nomina è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione straordinaria per la Liquidazione;
- che con Deliberazione n. 1 del 25.11.2020 la Commissione straordinaria per la Liquidazione ha provveduto al formale insediamento ed alla nomina del Presidente;
- che con Deliberazione n. 3 del 27.11.2020, la Commissione straordinaria per la liquidazione ha provveduto all'approvazione dell'avviso di avvio delle procedure tese alla rilevazione della massa passiva;
- che con delibera n. 7 del 27 aprile 2022 è stata proposta alla Giunta comunale l'adesione alla modalità semplificata di accertamento e liquidazione dei debiti rientranti nel dissesto, ex articolo 258 TUEL, mediante proprio atto deliberativo da adottare entro 30 giorni dalla presente, e, contestualmente, è stato richiesto, in caso di adesione da parte della Giunta Comunale, espresso e contestuale impegno da parte di quest'ultima di mettere a disposizione di questo Organo straordinario di liquidazione le risorse finanziarie necessarie;
- che con deliberazione di Giunta Municipale n. 60 del 27 maggio 2022, il Comune di Casoria ha aderito alla procedura semplificata di liquidazione di cui all'art. 258 del D. Lgs. N. 267/2000, impegnandosi "ad individuare le risorse finanziarie necessarie alla liquidazione per la copertura di almeno il 50% dei debiti (100% se privilegiati) una volta che l'OSL abbia compiutamente definito la massa passiva al netto del realizzo di quella attiva" autorizzando, altresì, "la contrazione di un eventuale mutuo e/o anticipazione di liquidità, compatibilmente con la normativa vigente";
- che con deliberazione n. 12 del 10 giugno 2022 questa Commissione Straordinaria ha adottato i criteri e le norme procedurali in ordine alla modalità semplificata di liquidazione di cui all'articolo 258 del Testo Unico degli Enti Locali;

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art. 252, comma 4, del TUEL l'Organo straordinario di liquidazione ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato e provvede alla:

1. rilevazione della massa passiva;
2. acquisizione e gestione dei mezzi finanziari disponibili ai fini del risanamento anche mediante alienazione dei beni patrimoniali;
3. liquidazione e pagamento della massa passiva;

- Il D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2017, n. 96, nel modificare l'art. 1, comma 457 della L. 11 dicembre 2016, n. 232, che a sua volta modifica l'art. 2-bis del D.L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2016, n. 160, ha disposto (con l'art. 36, comma 2) che "In deroga a quanto previsto dall'articolo 255, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per i comuni e per le province in stato di dissesto finanziario l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi a sessione vincolata compete all'Organo straordinario della liquidazione";

- l'Osservatorio sulla Finanza e la Contabilità degli enti locali ha emanato in data 26/10/2018 l'atto di orientamento ex art. 154, comma 2, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli



enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sulla gestione dei fondi vincolati negli enti in dissesto finanziario;

-i debiti relativi a fondi vincolati, sono gestiti dall'O.S.L. secondo le Linee guida sulla gestione separata dei fondi vincolati così come declinate nella deliberazione di questo OSL n. 7/2021;

**Considerato:**

che nel mese di febbraio 2021 sono pervenute, tra l'altro, le seguenti istanze relative al rimborso per il pagamento di fatture relative a cedole librarie indicate nel prospetto che segue:

prot. istanza	Prot.istruttoria-scheda debitoria	Mancata o parziale attestazione pagamento resa su richiesta OSL n. del	Importo dovuto
11769/2021	41093/2021	66247/2023	€ 702,00
14470/2021	35653/2021	66247/2023	€ 670,00
14470/2021	35651/2021	66247/2023	€ 2.490,00
16490/2021	55235/2021	66247/2023	€ 561,60
16491/2021	42269/2021	66247/2023	€ 90,00

- che l'importo dovuto ammonta complessivamente ad € 4.513,60;

- che le posizioni debitorie individuate sono relative a fondi a gestione vincolata, come risulta dalle schede di rilevazione della massa passiva sottoscritte dal dirigente del settore competente, relativa ai Residui passivi per fatti e atti di gestione verificatisi entro il 31.12.2019/Gestione vincolata, agli atti dell'ufficio finanziario e regolarmente certificate dal dirigente dell'area economico finanziaria;

- che con nota qui pervenuta il 3 ottobre u.s. il Dirigente Responsabile del Settore Ragioneria – Finanze – Tributi ha attestato che il Fondo di cassa vincolato per cedole librarie ammonta ad € 576.525,35;

**Considerato:**


che l'ipotesi in esame rientra nella fattispecie indicata al punto sub 3 delle linee guida adottate da questa Commissione straordinaria di liquidazione con la deliberazione nr. 07 del 12 maggio 2021;

**Ritenuto** di dover liquidare gli importi sopraindicati, sussistendo i requisiti richiesti ex lege per il pagamento delle somme richieste;

Tutto ciò premesso e considerato, con votazione unanime espresso informa palese

**DELIBERA**

di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;  
di liquidare la somma complessiva di € 27.563,00 a favore delle librerie regolarmente immesse nella massa passiva, trattandosi di fondi vincolati e incassati, come da prospetto che segue:



3



prot. istanza	Prot.istruttoria- scheda debitoria	Mancata o parziale attestazione pagamento resa su richiesta OSL n. del	Importo dovuto
11769/2021	41093/2021	66247/2023	€ 702,00
14470/2021	35653/2021	66247/2023	€ 670,00
14470/2021	35651/2021	66247/2023	€ 2.490,00
16490/2021	55235/2021	66247/2023	€ 561,60
16491/2021	42269/2021	66247/2023	€ 90,00

di emettere i mandati di pagamento, a carico della gestione liquidatoria- gestione separata fondi vincolat - cap. 65102.0;

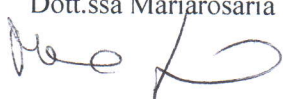
di richiedere, per il tramite dell'ufficio segreteria, la tempestiva trasmissione della presente al personale incaricato e, per opportuna conoscenza, ai competenti Uffici del Comune;

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 378/93 e di disporre, altresì, per il tramite dell'ufficio segreteria la pubblicazione sull'albo pretorio dell'ente, sul sito istituzionale dell'ente, nonché nella sezione dedicata alla procedura di liquidazione.

Alle ore 15,00 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante  
Dott.ssa Mariarosaria Lanzaro



La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Dott.ssa Lorena Pergotari

Dott. Antimo Orefice

Dott.ssa Mariarosaria Lanzaro

